

Informujemy, że administratorem danych osobowych jest FUH Lavenir Joanna Kiełek, ul. Szpitalna 118/1, 32-600 Oświęcim, NIP: 549-233-91-83.

Adres do korespondencji: ul. Stara droga 1, 32-600 Oświęcim.

Od dnia 25.05.2018 r. będzie możliwość skontaktowania się z Administratorem za pośrednictwem adresu e-mail: [biuro@lavenir.pl](mailto:biuro@lavenir.pl)

**Dane osobowe pracowników (zwykle i szczególnych kategorii) będą przetwarzane przez Administratora w szczególności na podstawie udzielonej zgody jak i pozostałych podstaw do ich przetwarzania:**

1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO\* w celu:

a) wykonania umowy o pracę lub podjęcia działań na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust.1 lit. b) (*zawarcia i wykonania umowy, dane niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, w razie ich niepodania brak zawarcia i wykonania umowy, w tym art.22<sup>1</sup> kodeksu pracy dane które może żądać pracodawca*)

b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w tym rozliczania pracowników (*np.: prawa podatkowego, ustaw o rachunkowości*)

2) na podstawie odrębnej zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w celu: nawiązania stosunku pracy (*wymóg umowy zawarcia i wykonania umowy, dane niezbędne do zawarcia i wykonania umowy, w razie ich niepodania brak zawarcia i wykonania umowy, w tym art.22<sup>1</sup> kodeksu pracy dane które może żądać pracodawca*)

3) na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu: dochodzenia lub zabezpieczania roszczeń jak i obrony przed roszczeniami;

4) na podstawie art. 6 ust. 1 lit e) RODO w celu: rozliczania ZUS i wypełniania innych obowiązków wynikających z przepisów prawa krajowego;

5) na podstawie art. 9 ust.2 lit b), h) RODO dane szczególnych kategorii (*dotyczących zdrowia*) w celu:

a) wykonywania obowiązków związanych z wypadkami w pracy, zwolnieniami lekarskimi, obowiązkami z ustawy o ubezpieczeniu społecznym (*ZUS*) jak innych obowiązków wynikających z art.9 Kodeksu Pracy

b) oceny zdolności pracownika do pracy (*zaświadczenia zdolności do pracy*)

**Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane:**

1) dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia lub wykonania umowy oraz wypełnienia obowiązku prawnego Administratora będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do:

a) zabezpieczenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń przysługujących Administratorowi.

b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (*np. wynikającego z przepisów podatkowych lub rachunkowych*);

2) dane osobowe przetwarzane na zasadzie zgód, będą przetwarzane do czasu ich odwołania w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

3) dane pracowników wynikające z obowiązku archiwizacji (*akta osobowe pracownika przechowywane przez*

50 lat), na potrzeby rekrutacji usuwane niezwłocznie po jej zakończeniu.

#### **Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe:**

- 1) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy Administrator przetwarza dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania;
- 2) prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez Administratora są nieprawidłowe lub niekompletne;
- 3) prawo żądania od Administratora usunięcia danych;
- 4) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych;
- 5) prawo do przenoszenia danych, czyli prawo do otrzymania dostarczonych Administratorowi danych osobowych oraz przesłania ich innemu administratorowi;
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu Administratora lub wobec przetwarzania w celu marketingu bezpośredniego;
- 7) prawo wniesienia skargi do polskiego organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 8) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie *(bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem)*;
- 9) prawo do uzyskania interwencji ze strony Administratora, wyrażenia własnego stanowiska, prawo by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu .

Prawa wymienione w pkt. 1-6 i pkt. 8-9 powyżej można zrealizować m.in. poprzez kontakt mailowy z Administratorem lub na adres siedziby.

#### **Kategorie odbiorców danych:**

Partnerzy handlowi w wykonaniu umów *(np. firmy z którymi zawarliśmy umowy, gdzie są Państwo wskazani jako przedstawiciele i pracownicy naszej firmy, kancelarie prawne, firmy windykacyjne, operatorzy pocztowi, przewoźnicy, firmy obsługujące korespondencję otrzymywaną od klientów, biuro księgowo-firmy archiwizujące dokumenty, partnerzy świadczący usługi techniczne (np. e-mail), organy uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, banki do realizacji płatności.*

Nie stosujemy zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Nie przekazujemy informacji do Państwa trzeciego i/lub organizacji międzynarodowej.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).